

Hallituksen kokous 6-2019

Aika 21.5.2019 klo 17:00 - 17:39

Paikka Neuvotteluhuone, Taitajankatu 6, Salo

Käsitellyt asiat:

- 44 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
- 45 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA
- 46 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
- 47 § VALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO
- 48 § REKLAMAATIO
- 49 § OSALLISTUMINEN SUOMEN KUNTALIITON JA KUNTARAHOITUKSEN RISKIENHALLINTAPÄIVÄÄN
- 50 § TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT
- 51 § PÖYTÄKIRJAT
- 52 § MUUT ASIAT
- 53 § OPISKELIJAKUNNAN JA JOHDON TAPAAMISET
- 54 § PÄÄTÖKSEN KUMOAMINEN

Alu

Hallitus

21.5.2019

Osallistujat

Kokousaika	21.5.2019 klo 17:00 – 17:39
Kokouspaikka	Neuvotteluhuone, Taitajankatu 6, Salo
Läsnä:	
Lehti Timo	puheenjohtaja
Koli Jaana	varapuheenjohtaja
Etelä Toni	jäsen
Ilola Siv	jäsen
Karhulahti Arttu	jäsen
Leivonen Sanna	jäsen
Ojala-Sirro Irina	jäsen
Määttänen Asko	jäsen
Muut kokoukseen osallistujat:	
Breilin Mikko	valtuuston puheenjohtaja
Kanerva Tauno	valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Hellsberg Ralf	valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Juhantila Olli-Pekka	esittelijä
Välikangas Saija	pöytäkirjanpitäjä
Bragge Anne	kutsuttuna
Pitkänen Kirsi	kutsuttuna
Poissa:	
Paasilta Simo	jäsen

Allekirjoitukset:



Puheenjohtaja



Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 44 – 54

Pöytäkirjantarkastus

21.5.2019



Arttu Karhulahti

21.5.2019



Siv Ilola

Pöytäkirja on ollut nähtävänä Salon seudun koulutuskuntayhtymän toimistossa

___ / ___ 2019 todistaa _____

44 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Hallituksen kokous 6-2019

Valmistelija: Hallintosihteeri

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja

Eesitys

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin

45 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Hallituksen kokous 6-2019

Valmistelija: Hallintosihteeri

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja

Eesitys

Ehdotetaan pöytäkirjantarkastajiksi Siv Ilolaa ja Arttu Karhulahti.

Päätös

Hyväksyttiin

46 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Hallituksen kokous 6-2019

Valmistelija: Hallintosihteeri

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja

Eesitys

Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisesti.

Päätös

Hallitus päätti ottaa kaksi ylimääräistä asiaa käsiteltäväkseen. Muutoin työjärjestys hyväksyttiin esityslistan mukaisesti.

Irina Ojala-Sirro saapui kokoukseen klo 17:02 46 § käsittelyn aikana.

AK

47 § VALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Hallituksen kokous 6-2019

Valmistelija: Hallintosihteeri

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja

Esitys

Hallitus hyväksyy täytäntöön pantavaksi kuntalain 39 § ja 96 § pykälien mukaisesti kuntayhtymän valtuuston 11.4.2019 tekemät päätökset.

Päätös

Hyväksyttiin

Perustelut

Kuntayhtymän valtuuston 11.4.2019 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja valitusosoituksineen on pidetty yleisesti nähtävillä kuntayhtymän toimistossa 16.4.2019. Pöytäkirjoista on toimitettu jäljennökset jokaiselle jäsenkunnalle sekä tarkastuslautakunnan jäsenille.

Kokouksen pöytäkirjoista ei ole otettu otetta valitusta varten, eikä päätöksistä muutoinkaan ole valitettu. Päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ne mene yhtymävaltuuston toimivallan ulkopuolelle. Päätökset ovat siis täytäntöön pantavissa.

Taustatiedot

Kuntalain (410/2015) 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa mm. valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallituksen on 96 §:n mukaan jätettävä päätös täytäntöön panematta, jos valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen.

Kuntalain 64 §:n mukaisesti edellä mainittuja kuntalain pykälää sovelletaan myös kuntayhtymiin.

AK

48 § REKLAMAATIO

Hallituksen kokous 6-2019

Valmistelija: Kuntayhtymän johtaja

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja

Esitys

Hallitus päättää, että kuntayhtymän valtuusto merkitsee vastauksen esitettyihin kysymyksiin tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Perustelut

Opiskelijoiden käsityksen mukaisesti heillä on kesän aikana kaksi vaihtoehtoista mahdollisuutta

- 1 Salon ammattiopisto vaatii oppilaita hakemaan kesällä oppisopimuskoulutus- tai koulutussopimuksella töitä.
- 2 Mikäli jompaakumpaa ei saa tulla oppilaan tulla kesällä kouluun.

Tästä asiasta on wilmassa huoltajille ja oppilaille kerrottu seuraavaa:

Jatkavien opiskelijoiden osalta opintoja on mahdollista vauhdittaa opiskelemalla myös kesäaikana. Opiskelu suunnitellaan yksilöllisesti opiskelijan HOKS:ssa. Kesäajan opiskelu voi olla päätoimista viitenä päivänä tapahtuvaa tai sivutoimista. Päätoimista opiskelua voi olla esim. työelämässä oppiminen ja näyttösuoritukset joko koulutussopimuksella tai oppisopimuksella. Oppilaitoksessa opiskelu voi olla lähiopetusta tai etäopiskelua liittyen ammatillisiin tai yhteisiin tutkinnon osiin.

Laki ammatillisesta koulutuksesta (531/2017) määrää, että:

- Koulutuksen järjestäjän tehtävänä on selvittää ja tunnistaa opiskelijan aiemmin hankkima osaaminen tämän esittämien asiakirjojen ja muun selvityksen perusteella. (§ 46)
- Koulutuksen järjestäjän tehtävänä on tunnustaa opiskelijan aiemmin hankkima osaaminen, joka vastaa tutkinnon tai koulutuksen perusteiden ammattitaitovaatimuksia tai osaamistavoitteita. (§ 47)
- Koulutuksen järjestäjän tehtävänä on suunnitella tutkinnon tai koulutuksen perusteissa edellytetyn ammattitaidon tai osaamisen hankkiminen, jos opiskelijalla ei ole osaamisen osoittamiseksi tarvittavaa aiemmin hankittua osaamista. Lisäksi koulutuksen järjestäjän tehtävänä on suunnitella opiskelijan tarvitsemat ohjaus- ja tukitoimet, seurata opiskelijan osaamisen kehittymistä sekä tarvittaessa suunnitella 63 §:ssä tarkoitetut opiskeluvaihtoehtoja tukevat opinnot, 64 §:ssä tarkoitettu erityinen tuki ja osaamisen arvioinnin mukauttaminen sekä 66 §:ssä tarkoitettu ammattitaitovaatimuksista tai osaamistavoitteista poikkeaminen. Ammattitaidon tai osaamisen hankkiminen suunnitellaan yksilöllisesti tutkinnon tai koulutuksen osittain. (§ 48)
- Tutkinnon osa on suoritettu, kun opiskelija on osoittanut tutkinnon perusteissa määritellyn osaamisen 52 §:ssä säädetyllä tavalla tai osaaminen on tunnustettu siten kuin 47 §:ssä säädetään. Tutkinto on suoritettu, kun tutkinnon perusteiden

AK

mukaan kaikki tutkinnon muodostumiseksi vaadittavat osat on suoritettu hyväksytysti. (§ 50)

- Tutkinnon osien edellyttämä ammattitaito ja osaaminen osoitetaan tekemällä käytännön työtehtäviä aidoissa työtilanteissa ja työprosesseissa (näyttö). Näytössä opiskelija osoittaa, miten hyvin hän on saavuttanut tutkinnon perusteissa määritellyn keskeisen ammattitaidon tai osaamisen. Yhteisten tutkinnon osien suorittamiseksi vaadittava osaaminen voidaan tarvittaessa osoittaa myös muulla tavoin. (§ 52)
- Osaamisen arvioinnilla annetaan tietoa opiskelijan osaamisesta, varmistetaan tutkinnon tai koulutuksen perusteiden ammattitaitovaatimusten ja osaamistavoitteiden saavuttaminen sekä kehitetään edellytyksiä itsearviointiin. Opiskelijan osaamista arvioidaan monipuolisesti vertaamalla sitä tutkinnon tai koulutuksen perusteissa määrättyyn osaamiseen. Arvioinnin tulee kattaa kaikki suoritettavan tutkinnon tai koulutuksen osan perusteiden mukaiset ammattitaitovaatimukset ja osaamistavoitteet. (§ 53)
- Oppisopimuskoulutus on pääosin työpaikalla käytännön työtehtävien yhteydessä järjestettävää koulutusta, jota täydennetään tarvittaessa muissa oppimisympäristöissä tapahtuvalla osaamisen hankkimisella. Oppisopimuskoulutus perustuu 15 vuotta täyttäneen opiskelijan ja työnantajan väliseen kirjalliseen määräaikaiseen työopimukseen taikka virkasuhteessa tai virkasuhteeseen verrattavassa julkisoikeudellisessa palvelusuhteessa olevan opiskelijan ja työnantajan väliseen kirjalliseen määräaikaiseen sopimukseen (oppisopimus). Oppisopimuskoulutuksessa olevan opiskelijan viikoittaisen työajan tulee olla keskimäärin vähintään 25 tuntia. (§ 70)
- Koulutussopimukseen perustuvassa koulutuksessa opiskelija hankkii osaamista työpaikalla käytännön työtehtävien yhteydessä. Koulutussopimukseen perustuvassa koulutuksessa opiskelija ei ole työsuhteessa. Koulutuksen järjestäjä sopii kirjallisesti koulutussopimustyöpaikan edustajan kanssa opiskelijan osaamisen hankkimisesta työpaikalla käytännön työtehtävien yhteydessä (koulutussopimus). (§ 71)

Ammatillisen koulutuksen suorittaminen ei uuden lain mukaisesti ole sidottu koulutukseen käytettävän aikaan eikä tapaan, jolla ammatissa tarvittava osaaminen on hankittu. Arviointi ja tutkinnon sekä sen osien suorittaminen perustuvat osaamiseen ja sen näyttämiseen – pääsääntöisesti käytännön työtehtävissä. Tämä mahdollistaa sen, että opiskelijalla on mahdollisuus hankkia osaamista eri tavoin, eikä osaamisen hankkiminen ole sidottu ajankohtaan, jolloin se hankitaan. Koulutuksen järjestäjän velvollisuutena on huomioida kaikki – myös ennen koulutuksen aloitusta hankittu – osaaminen ja tunnustaa se. Osaamisen kartuttaminen on mahdollista myös perinteisten koulun lukukausien ulkopuolella. Yleisenä tavoitteena on ollut lyhentää ammatillisen koulutuksen kestoa ja tarjota eri nopeudella oppiville opiskelijoille mahdollisuus juuri hänelle sopivaan opiskelutahtiin.

Kuten edellä olleessa Wilma-viestissäkin on todettu, on opiskelijoilla mahdollisuus niin halutessaan kerryttää osaamistaan kesän aikana neljällä eri keinolla:

- Oppisopimus
- Koulutussopimus
- Opiskelu oppilaitoksessa lähiopetuksena
- Opiskelu oppilaitoksessa etäopiskeluna

Ah

Tämä ei millään tavalla rajaa opiskelijan mahdollisuutta muuhun – esimerkiksi muun kuin oman opiskelualansa – kesätyöhön, vapaaehtoistyöhön, harrastustoimintaan tai lomailuun.

- 1 Mikäli opiskelija saa kesän ajaksi työtä oppi- tai koulutussopimuksella, työssä kerrytetty osaaminen on mahdollista tunnustaa osaksi opintoja – jopa kokonaisen tutkinnon osan suorittaminen voi olla mahdollista.
- 2 Opiskelijoilla ei ole velvollisuutta tulla loma-aikana kouluun, ei myöskään työskennellä.

Opiskelijoiden kirjelmässä on joukko tarkentavia kysymyksiä:

Kysymys: Miten kuljetukset pystytään takaamaan kaikille?

- Kuljetuksia ei ole tarpeen taata, koska opiskelu kesällä on vapaaehtoista ja yhtenä vaihtoehtona on etäopiskelu.

Kysymys: Voiko työnantajaa vaatia tekemään oppisopimuskoulutus tai koulutussopimuksen?

- Kesätyön työnantajaa ei voi vaatia tekemään kumpaakaan sopimusta. Mikäli kesätyöstä maksetaan palkkaa ja työssä on mahdollisuus tehdä sellaisia työtehtäviä, joita tekemällä opiskelija voi saavuttaa HOKS:ssa tavoitteeksi asetetun osaamisen, voi työnantajalle ehdottaa oppisopimuksen tekemistä. Silloin kesätyö toimii osana opintoja ja kartuttaa sitä osaamista, joka HOKS:ssa on asetettu tavoitteeksi.
- Jos työ on palkatonta, mutta työssä on mahdollisuus tehdä sellaisia työtehtäviä, joita tekemällä opiskelija voi saavuttaa HOKS:ssa tavoitteeksi asetetun osaamisen, voi työnantajalle ehdottaa koulutussopimuksen tekemistä

Kysymys: Entä jos on tarjolla muita töitä, jotka eivät liity ammatillisiin tai yhteisiin tutkinnon osiin?

- Tällöin ei ole mahdollista tehdä koulutus- eikä oppisopimusta. Työn tekemiselle ei ole minkäänlaista estettä.

Kysymys: Entä jos on lähdössä matkalle?

- Matkailulle tai muulle lomailulle lukukausien ulkopuolella ei ole estettä.

Kysymys: Miten kaikille ”halukkaille” löytyy tämän kokoisesta kaupungista alaa vastaavaa työtä?

- Vaikka kesätöitä onkin varsin runsaasti tarjolla, ei voida taata, että kaikilla on mahdollisuus kesätyöpaikkaan, etenkin omalla opiskelualalla.

Kysymys: Miksi tästä tulee ilmoitus vain 6 kk aikaisemmin?

- Yleensä kesätöitä haetaan maaliss- – toukokuussa, eli 3-4 kuukautta ennen kesätöiden alkamista. Ilmoittamalla vaihtoehtoja kuusi kuukautta ennen kesälomaa on haluttu varmistaa, että opiskelijat osaavat kesätöitä hakiessaan ottaa huomioon myös mahdollisuuden saada opintojaan eteenpäin

Alk

oppisopimuksen kautta tai mikäli kesätyötä ei löydy käyttämällä osan kesästään opiskeluun oppilaitoksessa.

Kysymys: Miten henkilökohtainen opetussuunnitelma pystytään toteuttamaan kaikille?

- Opiskelijoille ei laadita henkilökohtaista opetussuunnitelmaa, vaan opiskelijoille laaditaan henkilökohtainen osaamisen kehittämisen suunnitelma (HOKS), jossa oppilaitos ja opiskelija yhdessä suunnittelevat sen tavan ja aikataulun, jolla tutkintoon tarvittava osaaminen hankitaan.

Kysymys: Onko koulussa riittävästi henkilökuntaa kesällä tämän toiminnan pyörittämiseen?

- Kyllä on. Opetushenkilökunnan lomat eivät ole yhteneviä opiskelijoiden loma-aikojen kanssa.

Kysymys: Miksi tähän on tultu?

- Ammatillisen koulutuksen lainsäädäntö muuttui 1.1.2018. Se luo entistä monipuolisemmat mahdollisuudet osaamisen kehittämiseksi, joten oppilaitokset ovat voineet tarjota opiskelijoille entistä paremmin heidän tarpeisiinsa sopivia ratkaisuja.

Kysymys: Onko velvoite kaikille myös niille, joilla opiskelu sujuu ns. aikataulussa vaiko niille joilla on rästejä.

- Kuten edellä mainitussa Wilma-viestissä on todettu, mahdollisuutta tarjotaan kaikille. Tähän ei liity minkäänlaista velvoitetta.

Kysymys: Onko joku asia nyt siis mahdollisesti annettu ymmärtää väärin tai väärinymmäretty?????????????

- Mitä ilmeisimmin on kyse väärinymmärryksestä, jos opiskelijat ovat kokeneet tarjotut mahdollisuudet velvoitteena.

Kysymys: Allekirjoittaneet miettivät tätä ja odottavat vastauksia ja muutosta!!

- Koska kyse on lainsäädäntöön perustuvista asioista, ei niistä voida poiketa koulutuksen järjestäjän päätöksellä.

Taustatiedot

Kuntayhtymän valtuuston kokouksessa 11.4.2019 valtuutettu Annika Fagerström otti esiin opiskelijoilta saamansa palautteen (Valt. 1/2019, § 10).

Kuntayhtymän hallituksen jäsen Toni Etelä toimitti hallitukselle reklamaation, jossa edellä mainitut avoimet kysymykset on yksilöity (Hall. 5/2019, § 42).

Kirjelmän on allekirjoittanut 17 ammattiopiston opiskelijaa.

AK

49 § OSALLISTUMINEN SUOMEN KUNTALIITON JA KUNTARAOITUKSEN RISKIENHALLINTAPÄIVÄÄN

Hallituksen kokous 6-2019

Valmistelija: Kuntayhtymän johtaja

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja

Esitys

- nimetä kuntayhtymän edustajat riskienhallintapäivään.
- että kuntayhtymän edustajille korvataan matkakustannukset ja päiväraha sekä kokouspalkkio kuntayhtymän palkkiosäännön mukaisesti. Palkkiosäännön 8 §:n mukaisia korvauksia ansionmenetyksestä, sijaisen palkkaamiskustannuksista ja lastenhoidon järjestämiskustannuksista ei makseta.

Päätös

Hallitus päätti nimetä kuntayhtymän edustajaksi riskienhallintapäivään Timo Lehden, Jaana Kolin ja Mikko Breilinin.

Perustelut

Suomen Kuntaliitto ry ja Kuntarahoitus Oyj järjestävät perinteisen riskienhallinnan teemapäivän keskiviikkona 5.6.2019 klo 8.30–16.00 Kuntatalolla Helsingissä (Toinen linja 14, 00530 Helsinki).

Tilaisuus on suunnattu kuntien ja kaupunkien johtajille, kuntayhtymien ja kuntien taloudesta ja rahoituksesta vastaaville sekä valtuustojen ja hallitusten puheenjohtajistolle.

Tilaisuus on maksuton ja pidetään suomeksi. Tilaisuutta ei voi seurata etänä ohjelman luonteen vuoksi (mm. paneelikeskustelut) eikä siitä tehdä tallennetta.

Tilaisuuden ohjelma:

8.30 Aamukahvi ja ilmoittautuminen

9.25 Riskienhallintapäivän avaus, päivän sisältö ja kulku

- Ilari Soosalu, johtaja, kuntatalous, Kuntaliitto

9.30 Johdatus päivän teemoihin

- Pääomamarkkinoiden näkymät kuntien rahoitukseen ja riskienhallintaan Joakim Holmström, johtaja, pääomamarkkinat, Kuntarahoitus
- Kuntatalous ja uusi hallitusohjelma Timo Reina, varatoimitusjohtaja, Kuntaliitto

10.05 Kuntien elinvoimatavoitteet ja ilmastotyö

Ale

Hallitus

21.5.2019

- Kuinka sovittaa yhteen kunnan elinvoimaisuus ja ilmastotyön tavoitteet?
 - Petra Ståhl, elinvoimajohtaja, Vihdin kunta ja Timo Korhonen, tilakeskuksen johtaja, Joensuun kaupunki
- Vähähiilisyys kunnan kilpailuetuna
 - Maria Kopsakangas-Savolainen, tutkimusprofessori (energiatalous), Suomen ympäristökeskus ja Oulun yliopiston kauppakorkeakoulu

Jaloittelutauko

11.10 Paneelikeskustelu alustusten pohjalta

Panelistit:

- Juha Jokitalo, kunnanjohtaja, Konneveden kunta
- Maria Kopsakangas-Savolainen, tutkimusprofessori
- Timo Korhonen, tilakeskuksen johtaja, Joensuun kaupunki
- Henrik Rainio, rahoitusjohtaja, Porvoon kaupunki
- Petra Ståhl, elinvoimajohtaja, Vihdin kunta

Yleisökysymykset ja keskustelua

12.15 Lounas

13.00 Rahoituksen osio

Vastuullinen rahoitus

- Antti Kontio, osastonjohtaja, varainhankinta, Kuntarahoitus
- Kuntien velka ja vastuut finanssipolitiikan ja uudistuvien kriisikuntakriteerien valossa Jari Vaine, erityisasiantuntija, rahoitusala, Kuntaliitto

Keskustelua

14.00 Kahvitauko

14.30 Soteuudistuksen tilanne

- Key Note Speech: Soten käyttäjäkokemuksia Tyyne Kettunen, eläkeläinen, Siilinjärvi
- Pohjoismaiset sotejärjestelmät - miten riskejä hallitaan? Reijo Vuorento, apulaisjohtaja, Kuntaliitto
- Kuntatoimijoiden sotetavoitteita - mahdollisuuksien ja uhkien näkökulma
- Mari Frostell, talousjohtaja, HUS-Kuntayhtymä ja Minna Uschanoff, talous- ja kehittämisjohtaja, vs. sosiaali- ja terveysjohtaja, Valkeakosken kaupunki

Keskustelua alustusten pohjalta

15.55 Yhteenveto

16.00 Tilaisuus päättyy

Viimeinen ilmoittautumispäivä on 27.5.2019

Ale

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet *S.S.*

50 § TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Hallituksen kokous 6-2019

Valmistelija: Hallintosihteeri

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja

Esitys

Merkitään hallitukselle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Perustelut

- Kuntatyönantajat, Yleiskirje 7/2019, Virka- ja työehtosopimus kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) 2018-2019 eräiden vuosilomamääräysten muuttamisesta
- Kuntatyönantajat, Yleiskirje 8/2019, Lukion vuosityöaikaan otetun erityisopettajan virkasuhteen ehdot 1.8.2019 lukien
- Kuntatyönantajat, Yleiskirje 9/2019, Työehtosopimus kunnallisen tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimuksen (TTES) 2018-2019 eräiden vuosilomamääräysten muuttamisesta

Liitteet

Liite 50.1. 50§_Tiedoksimerkittävätasiat_6_2019.pdf

AK

51 § PÖYTÄKIRJAT

Hallituksen kokous 6-2019

Valmistelija: Hallintosihteeri

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja

Esitys

Merkitään hallitukselle tiedoksi perusteluissa mainitut pöytäkirjat.

Päätös

Hyväksyttiin

Perustelut

- Hiusalan jaoston kokous, 25.3.2019

Liitteet

Liite 51.1. 51§_Pöytäkirjat_SSKKY_Hallitus_6_2019.pdf

Al

52 § MUUT ASIAT

Hallituksen kokous 6-2019

Ei muita asioita kahden ylimääräisen asian lisäksi.

Au

53 § OPISKELIJAKUNNAN JA JOHDON TAPAAMISET

Hallituksen kokous 6-2019

Valmistelija: Rehtori

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja

Esitys

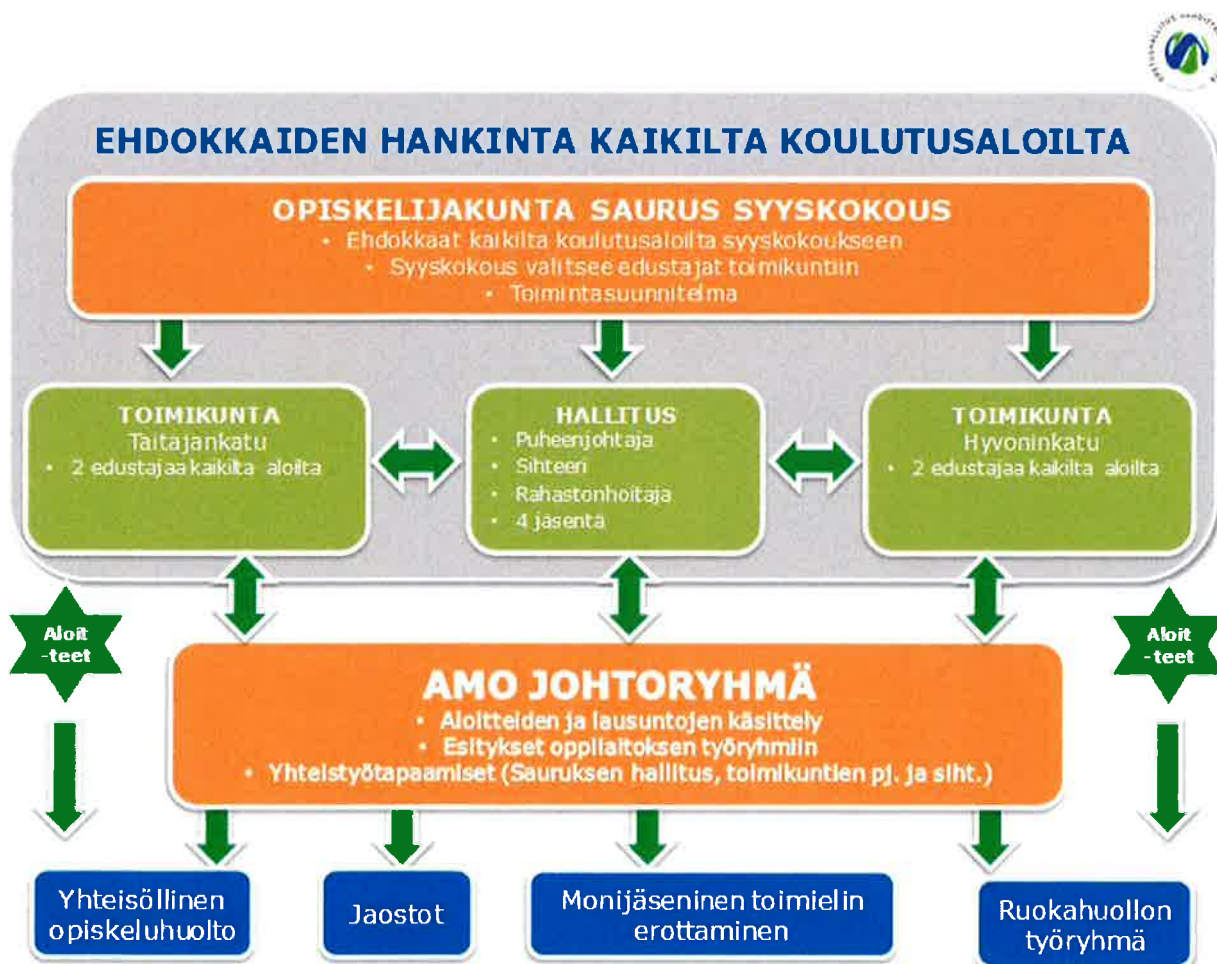
Hallitus merkitsee tiedoksi opiskelijakunnan ja ammattiopiston johtoryhmän välisissä keskusteluissa käsitellyt asiat sekä kuvauksen toimintamallista.

Päätös

Hyväksyttiin

Perustelut

Yhteistyön toimintamalli on alla olevan kaavion mukainen.



Lukuvuonna 2018 – 2019 tapaamisia on järjestetty neljä, kaksi syyslukukaudella ja kaksi kevätlukukaudella. Käsitellyt asiat on kirjattu alla olevaan taulukkoon.

Ak

Ajankohta	Käsitellyt asiat	Toimenpiteet	Muuta huomioitavaa
25.9.2018	Lausuntopyyntöt opiskelijakunnalta opiskelijoihin liittyviin toimintaohjeisiin	Lausunnot pyydetään Tanjan kautta.	
7.11.2018	Toimikuntien perustaminen Hyvoninkadun ja Taitajankadun yksiköihin	HOI-hankkeessa opiskelijakunnan ja toimikuntien toiminnan kuvaaminen ja käytäntöjen kehittäminen	Kuvaus valmis, toimintatapojen kehittäminen kesken, opiskelijakunnan jäsenten hankinta ja sitoutuminen toimintaan
	Opiskelijakuntatoimintaan osallistumisen opinnollistaminen, (osaamispisteiden kerryttäminen)	Mahdollinen syksyn 2019 opetustarjonnassa: Yhteisten tutkinnonosien valinnainen osa: Yhteiskunnassa ja kansalaisena toimiminen 3 osp	Opiskelijat kutsuttu palaveriin
14.2.2019	Yhteisöllisen opiskeluhoitosuunnitelman laadintaan osallistuminen	Opiskelijakunnan edustajat opiskeluhoillon kokouksessa 23.4.2019	Ovat osallistuneet
	Opiskelijoille tiedottaminen opintojen uudelleen organisoinnista	Aloittajien infot, www-sivut, opiskelijaopas –linkki wilman kautta, infoa AmisRace –tapahtumassa syksyllä 2019	Opiskelijaopasta päivitetään informatiivisemmaksi
11.4.2019	Alauttamisen toteuttaminen (vrt. aloittavien opiskelijoiden ryhmäyt-täminen)	Opetustarjontaan lisätty alakohtaiset päivät	Tehty syksyn 2019 osalta (aikaisemmin koko koulun Naarilapäivät)
	Aloittavien opiskelijoiden Opintoinfot, konkreettisia esimerkkejä perehdytykseen. Opiskelijat esittelemään.	Orientoivien opintojen sisällön ja menetelmien kehittäminen; Opintoinfot / vastuopettajat ja opintostartit / koulutusalaohjaja ja tukipalvelut. Tutor-opiskelijat aloittavien opiskelijoiden tukena kuten aikaisemminkin	Aloitus uusilla osaamiskorteilla syksyllä
	Vastuopettajan tuntien toteuttaminen kaikilla aloilla	Vastuopettajatunnit 2 x kuukaudessa työjärjestyksissä	Tehty syksyn opetustarjottimiin
	YTO-pajojen toiminnan kehittäminen	Opetusmenetelmän kehittäminen, opetustuokiot, opiskelijaryhmän kiinnittäminen pajaan ohjeen mukaan.	suunnittelu aloitettu, syksyyn lisätty opettajaresurssia pajiin

Taustatiedot

Hallitus on päättänyt, että opiskelijakunnan ja ammattiopiston johtoryhmän välisissä keskusteluissa käsitellyt aiheet tuodaan hallitukselle tiedoksi (Hall. 5/2019, § 42)

54 § PÄÄTÖKSEN KUMOAMINEN

Hallituksen kokous 6-2019

Valmistelija: Kuntayhtymän johtaja

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja

Esitys

Hallitus päättää kumota ammattiopiston rehtorin XXXXXXtekemän päätöksen, jossa XXXXXXXXXXXX opiskelijaXXXXXXXXXXXXXXXX on katsottu eronneeksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Perustelut

Opiskelija on katsottu eronneeksi opintojen laiminlyönnin johdosta. Päätöksen jälkeen opinto-ohjaajan, rehtorin, koulutusalojohtajan ja opiskelijan välillä käydyissä keskusteluissa on saatu varmuus sille, että opiskelija haluaa jatkaa opintojaan ja saada tutkintonsa suoritettua.

Taustatiedot

Kuntalain (410/2015) 92 §:n mukaisesti kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kuntayhtymän hallintosäännön 99 §:n mukaisesti asian ottamisesta hallituksen käsiteltäväksi voi päättää hallituksen lisäksi hallituksen puheenjohtaja tai kuntayhtymän johtaja.

Kuntaliiton 12.1.2017 antaman ohjeistuksen mukaan:

Kunnanhallituksella on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan:

- tehdä uusi päätös
- aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka
- asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

AK

SJ.