

1. Rekisterinpitäjä	<p>Nimi</p> <p>Salon seudun koulutuskuntayhtymä</p> <hr/> <p>Yhteystiedot (osoite, puhelin, sähköposti)</p> <p>Taitajankatu 6 24240 SALO puh. 02/ 77041 sskky@sskky.fi</p>
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi</p> <p>Markus Hänninen, Antti Helenius, Juha Ruuhisalmi</p> <hr/> <p>Yhteystiedot (osoite, puhelin, sähköposti)</p> <p>PL 157, 24101 Salo etunimi.sukunimi@sskky.fi</p> <p>Markus Hänninen p. 044-7704299 Antti Helenius p. 044-7704677 Juha Ruuhisalmi p. 044-7704399</p>
3. Rekisterin nimi	Salon seudun koulutuskuntayhtymän kameravalvontarekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	<p>Kameravalvonnan tarkoituksena on suojata omaisuutta, ennaltaehkäistä rikoksia ja auttaa jo tapahtuneiden rikosten selvittämisessä. Lisäksi valvonnan tarkoituksena on varmistaa ja lisätä Salon seudun koulutuskuntayhtymän henkilökunnan ja opiskelijoiden turvallisuutta.</p> <p>Rekisterin tietoja työnantajalla on oikeus käyttää lisäksi yksityisyyden suojasta työelämässä annetun lain (759/2004) 17§:n 2 momentin 1-3 kohdissa yksilöidyssä tilanteissa työsuhteen päättämisen perusteen toteennäyttämiseksi, naisten ja miesten välisessä tasa-arvosta annetussa laissa (609/1986) tarkoitetun häirinnän tai ahdistelun taikka työturvallisuuslaissa (738/2002) tarkoitetun häirinnän ja epäasiallisen käytöksen selvittämiseksi.</p>
5. Rekisterin tietosisältö	Salon seudun koulutuskuntayhtymän teknisen kameravalvonnan piiriin kuuluvissa tiloissa (piha-alueet, ulko-ovet, opetustilat ja muut yhteiset alueet) syntynyt SSKKY:n tallentavaan valvontajärjestelmään kuuluvien kameroiden kuvaama kuva-aineisto. Kuva-aineisto säilytetään vähintään 14 päivää ja enintään 30 päivää. Kuva-aineiston tuhoaminen tapahtuu automaattisesti päälletallennuksena.
6. Säännönmukaiset tietolähteet *	Salon seudun koulutuskuntayhtymän tallentaviin valvontajärjestelmiin kuuluvien kameroiden tallentama kuvatieto.

<p>7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Rikosepäilytapauksissa, ilkivallan tai uhkatilanteiden selvittämiseksi tietoja voidaan luovuttaa poliisille, kuntayhtymän johtajalle ja ammattiopiston rehtorille.</p> <p>Sisä- ja ulkotiloissa tapahtuvan ilkivallan, väkivallan tai liikenneonnettomuuden selvittämiseksi poliisille, kuntayhtymän johtajalle, salon seudun ammattiopiston rehtorille ja kiinteistöpäällikölle/ kiinteistölähiesimiehelle.</p>
<p>8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle</p>	<p>Ei luovuteta.</p>
<p>9. Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A. Manuaalinen aineisto (säilytyspaikka ja suojaaminen) Manuaalista aineistoa ei synny</p> <p>B. ATK:lle talletetut tiedot (rekisterin käyttöoikeuden periaatteet ja käytön valvonta sekä laitteiden fyysinen suojaus)</p> <p>Digitaalisessa muodossa (tietokoneen tai vastaavan kovalevyllä) oleva rekisteri on suojattu salasanalla. Jokaiselle rekisteriin käsittelyyn oikeutetulle henkilölle on annettu oma yksilöllinen salasana, jonka käyttöä on mahdollista valvoa. Tiedot tuhoetaan tallentamalla niiden päälle automaattisesti uutta tietoa. Tietojen käyttö tapahtuu selaamalla tallentimella olevia tietoja tietokoneelta.</p>

* HetiL 10 § ei edellytä nimenomaisesti tiedon merkitsemistä, mutta se on tarkoituksenmukaista merkitä - rekisteröityjen tiedonsaantioikeuksien kannalta. Se myös kuvaa osaltaan rekisterin tietosisältöä.